

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 24 сентября 2015 г. N 672

**О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ
И ПЕРСПЕКТИВНОМУ РАЗВИТИЮ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ**

В соответствии с пунктом 6.4 Положения о Министерстве экономического развития Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2008 г. N 437, приказываю:

1. Создать межведомственную рабочую группу по совершенствованию и перспективному развитию федеральной государственной информационной системы территориального планирования (далее - Межведомственная рабочая группа).

2. Утвердить:

а) положение о Межведомственной рабочей группе (приложение N 1);

б) состав Межведомственной рабочей группы (приложение N 2 - не приводится).

3. Департаменту стратегического и территориального планирования (Е.С. Чугуевская) осуществлять организационно-техническое обеспечение деятельности Межведомственной рабочей группы.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Цыбульского А.В.

Министр
А.В.УЛЮКАЕВ

Приложение N 1
к приказу
Минэкономразвития России
от 24 сентября 2015 г. N 672

ПОЛОЖЕНИЕ
**О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ
И ПЕРСПЕКТИВНОМУ РАЗВИТИЮ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ**

1. Межведомственная рабочая группа по совершенствованию и перспективному развитию федеральной государственной информационной системы территориального планирования (далее - Межведомственная рабочая группа) является совещательным органом, созданным в целях комплексного учета предложений по эксплуатации и развитию федеральной государственной информационной системы территориального планирования (ФГИС ТП), рассмотрения проектов нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы развития ФГИС ТП, а также выработки подходов и способов повышения эффективности ее функционирования.

2. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, приказами Минэкономразвития России, в том числе настоящим Положением, а также иными нормативными правовыми актами.

3. Основными задачами Межведомственной рабочей группы являются:

а) формирование предложений по развитию и эксплуатации ФГИС ТП;

б) рассмотрение проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Минэкономразвития России, в части развития ФГИС ТП;

в) подготовка информационно-аналитических материалов на основании проектов нормативных правовых актов, организационно-распорядительных документов, методик, поступающих от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, направленных на развитие ФГИС ТП, а также материалов и результатов выполняемых работ по совершенствованию ФГИС ТП;

г) текущий (оперативный) мониторинг реализации проектов по развитию ФГИС ТП;

д) рассмотрение предложений по осуществлению работ, связанных с внедрением в федеральных органах исполнительной власти и органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации информационных и коммуникационных технологий, связанных с развитием ФГИС ТП.

4. В целях выполнения возложенных задач Межведомственная рабочая группа имеет право:

а) взаимодействовать с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями, запрашивать у них в установленном порядке информацию по вопросам, находящимся в ведении Межведомственной рабочей группы, приглашать представителей этих органов, объединений и организаций для участия в работе Межведомственной рабочей группы;

б) при необходимости привлекать в установленном порядке к деятельности Межведомственной рабочей группы представителей федеральных органов исполнительной власти и организаций, не включенных в состав Межведомственной рабочей группы, для участия в обсуждении конкретных вопросов повестки дня заседания;

в) запрашивать и получать в установленном порядке от членов Межведомственной рабочей группы материалы, предложения и замечания, необходимые для решения вопросов, входящих в сферу ее компетенции;

г) разрабатывать и вносить предложения в Минэкономразвития России по совершенствованию и развитию ФГИС ТП;

д) давать поручения членам Межведомственной рабочей группы по вопросам, входящим в сферу ее компетенции;

е) рассматривать предложения по интеграции информационных систем с ФГИС ТП.

5. К деятельности Межведомственной рабочей группы при необходимости могут привлекаться специалисты и эксперты различных областей знаний.

6. Состав Межведомственной рабочей группы утверждается Министром экономического развития Российской Федерации.

7. Заседания Межведомственной рабочей группы проводятся не реже одного раза в квартал. План проведения очередных заседаний на текущий календарный год утверждается руководителем Межведомственной рабочей группы и направляется членам Межведомственной рабочей группы в течение семи дней с момента утверждения.

8. В состав Межведомственной рабочей группы входят руководитель Межведомственной рабочей группы, заместитель руководителя Межведомственной рабочей группы, секретарь Межведомственной рабочей группы и члены Межведомственной рабочей группы.

9. Руководитель Межведомственной рабочей группы осуществляет:

руководство деятельностью Межведомственной рабочей группы;

координацию работы членов Межведомственной рабочей группы и привлекаемых специалистов и экспертов;

проведение заседаний Межведомственной рабочей группы;
утверждение повестки дня заседаний Межведомственной рабочей группы;
подписание протоколов заседаний Межведомственной рабочей группы.

10. В отсутствие руководителя Межведомственной рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя Межведомственной рабочей группы.

11. Секретарь Межведомственной рабочей группы осуществляет:

регистрацию и рассылку членам Межведомственной рабочей группы информационно-аналитических материалов по рассматриваемым вопросам;

формирование повестки дня заседаний Межведомственной рабочей группы;

уведомление членов Межведомственной рабочей группы о назначении заседаний;

по указанию руководителя Межведомственной рабочей группы приглашение на заседания Межведомственной рабочей группы специалистов и экспертов;

подготовку и подписание протоколов заседаний Межведомственной рабочей группы и направление копий протоколов заседаний Межведомственной рабочей группы ее членам;

иные обязанности по поручению руководителя Межведомственной рабочей группы.

12. Члены Межведомственной рабочей группы участвуют в заседаниях Межведомственной рабочей группы.

В случае невозможности присутствия на заседании Межведомственной рабочей группы член Межведомственной рабочей группы вправе изложить свои предложения по рассматриваемым вопросам повестки дня и направить их в письменной форме, а также направить своего представителя с подтверждением полномочий.

13. Члены Межведомственной рабочей группы имеют право:

принимать участие в подготовке заседаний Межведомственной рабочей группы;

вносить предложения по созыву заседаний Межведомственной рабочей группы;

обращаться к руководителю Межведомственной рабочей группы с предложениями по приглашению на заседания Межведомственной рабочей группы специалистов и экспертов;

обращаться к руководителю Межведомственной рабочей группы по вопросам, входящим в компетенцию Межведомственной рабочей группы;

подготавливать предложения по вопросам совершенствования и перспективного развития ФГИС ТП.

14. Информация о дате и месте проведения заседания, повестка дня заседания и материалы по вопросам, планируемым к рассмотрению на заседании Межведомственной рабочей группы, рассылаются членам Межведомственной рабочей группы не позднее чем за 5 рабочих дней до заседания Межведомственной рабочей группы.

15. Члены Межведомственной рабочей группы готовят предложения для рассмотрения вопросов на заседаниях Межведомственной рабочей группы и представляют их секретарю Межведомственной рабочей группы не позднее чем за 10 рабочих дней до заседания Межведомственной рабочей группы.

16. Принимаемые на заседаниях Межведомственной рабочей группы решения оформляются протоколами, которые подготавливаются секретарем Межведомственной рабочей группы и подписываются руководителем Межведомственной рабочей группы и секретарем Межведомственной рабочей группы.

17. Решения Межведомственной рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Межведомственной рабочей группы. Предложения экспертной оценки

по вопросам совершенствования и развития ФГИС ТП, рассматриваемые Межведомственной рабочей группой, могут направляться в письменной форме в Минэкономразвития России.
